

# 2020 年金堂县人民政府机关 部门预算

# 目 录

## 第一部分 金堂县人民政府机关概况

### 一、基本职能及主要工作

#### (一) 基本职能

1、负责县政府全体会议、常务会议、县长办公会议的会务工作，协助县政府领导组织会议议定事项的 implementation。

2、协助县政府领导组织起草和审核以县政府、县政府办名义发布的公文。

3、负责审核县政府各部门和各乡镇政府请示县政府的事项，提出审核意见，报县政府领导审签。

4、根据县政府领导的指示，对有争议的问题提出处理建议，报县政府领导决定。

5、协助县政府领导组织处理需由县政府直接处理的突发事件和重大事故。

6、协助县政府领导指导、协调处理由县政府直接协调处理的事项。

7、督促检查县政府各部门和各乡镇政府对县政府公文、会议议定事项及县政府领导同志有关指示的落实情况并跟踪调研。

8、疏通纵向和横向的信息渠道，采集、整理本县和外地信息资料，向市、省和国务院办公厅报送信息。

9、根据县政府领导的指示，组织专题调研，及时反映问题，提出建议。

10、指导县政府总值班室工作，负责县政府值班工作，及时向县政府领导和市政府值班室报告重要信息和突发事件，协助处理各部门和各乡镇向县政府反映的重要问题。

11、负责督促办理全县政府系统承办的人大代表建议和政协委员提案。

12、负责县政府信息公开工作。

13、指导制定金堂县修志规划；开展金堂县地情和县情调查研究，积累资料；组织开展金堂县志、部门志（专业志）、乡镇志编纂；审定、验收金堂县部门志（专业志）、乡镇志，审批部门志（专业志）、乡镇志出版事项；收集、整理、校译县内历代旧志和家（族）谱牒；组织开展总结和交流修志经验；组织开展方志理论研究；组织培训修志队伍，指导部门志（专业志）、乡镇志和行业年鉴的编纂；编纂出版金堂县综合年鉴；向全县各级部门和社会各界提供地情咨询服务；编写金堂县地情丛书等

## **（二）2020年重点工作**

### **一、在忠诚担当上争示范**

坚持绝对忠诚的政治品格，组织办公室干部职工，真学真懂真信真用新思想新理念，始终在思想上政治上行动上与县委、县政府保持高度一致。进一步增强大局意识，找准位置，发挥作用，使各项工作和服务紧贴县委县政府需要、适应县委县政府要求。

主动站高谋远，思考县政府办能做什么、能做成什么，明晰工作思路，增强工作后劲。进一步统筹整合办公室工作资源，对外减少中间环节，提高办事效率；对内强化过程控制，规范办文、办会、办事程序，建立快速反应、运转协调、行为规范的工作运行机制，做到人人责任分明、处处有章可循、事事有始有终。

## 二、在参谋辅政上用心思

坚持把参谋辅政摆在更加突出的位置，把握工作重点，改进工作方法，持续增强参谋辅政的有效性和针对性。牢固树立“身在兵位、胸为帅谋”思想，精细推敲打磨，确保起草文稿准确体现上级部署要求、紧密结合实际情况、确切反映领导工作思路和决策意图，发挥好“以文辅政”作用。聚焦“东进”战略实施，紧紧围绕全县经济社会发展中的重大问题，开展调查研究，确保政策建议有价值、有份量、有水平，始终做到参在前、谋在先。坚持站在领导角度和全局高度思考和处理问题，主动出谋划策，做到参之有道、谋之有方、言之及时。按照及时、准确、全面的要求，进一步完善信息网络，努力收集整理有问题、有分析、有建议的决策信息。

## 三、在协调服务上下功夫

以提高工作效率为目的，按照统筹兼顾、合理科学、协调顺畅、高效运转的原则，协调好各方关系，调动好各方积极性，确保各项工作有序有力有效开展。通过精心办文、悉心办会、细心办事，推动县委、县政府和领导的决策部署落到实处。提升工作

主动性和超前性，做好县领导工作协调和日常服务；加强文秘工作，推进“精文简会”，提高文会质量。发挥牵头抓总作用，对重要会议、活动和接待，提前介入，科学安排，精心组织，确保各环节无缝衔接。加强对上汇报争取，密切与乡镇部门的联系，既敢于牵头、当好主角，又善于协作、当好配角，努力形成协同配合、共谋发展的良好局面。全面提升办公室运行保障能力，加强后勤服务，严格财务管理，优化车辆管理，改善办公环境。

#### 四、在督促落实上出实招

以高度负责的精神，切实抓好领导批示、交办事项的落实，做到即交即办、全程跟踪、限时优质完成。加大人大代表议案、建议和政协委员提案办理工作力度，努力提高代表委员满意率。紧盯“开门红”“双过半”等时间节点，实行挂图作战，推动各项工作更有针对性地开展。坚持把狠抓落实放在更加突出的位置，着眼全县发展大局，围绕县委、县政府重大工作部署，充分发挥督查督办职责，狠抓督查问效，有力推进重点工作任务全面落地落实，为加快构建“淮州为核、三区联动”城市发展新格局、奋力建设成都东北部区域中心城市和绿色制造基地、现代职教基地作出积极贡献！

#### 五是在队伍建设上求突破

狠抓强基固本，加强办公室领导班子和干部队伍建设，充分调动干部职工的主观能动性，着力营造想干事、能干事、干成事的氛围。保持“本领恐慌”和“能力危机”，坚持工作学习化，

学习工作化，干中学，学中干，深入学习政治理论和业务知识，开展讨论、总结经验、反思不足，进一步提高办公室同志理解、表达和协调能力。坚持“请进来”与“走出去”相结合，组织干部职工到先进地区考察学习，开阔视野、开拓思路；采取岗位交流、到基层锻炼等方式，大力培养“多面手”，加快干部成长成才步伐。

#### 六是在创先争优上出成绩

大力发扬锐意进取、顽强拼搏的作风，着力提升服务质量和效率，圆满完成各项目标任务，促进办公室各项工作再上新台阶。始终保持“抢早求快、不落人后”的干劲，对标先进干工作、瞄准一流创佳绩，力争政务信息采编、公文质量测评、建议提案办理等工作在全市排名靠前，让领导对办公室所做的工作满意、对交办的事项放心。牢固树立“办公室工作无小事”观念，以“零差错”为目标，借鉴先进、改进方法，优化办文、办会、接待等服务，努力为领导、为机关、为群众提供更加高效、优质的服务。强化作风建设，促进办公室同志敢担当、不推诿、快落实，营造精诚团结、和谐共事的氛围；加强全面从严治党和党风廉政建设，模范遵守廉洁自律各项规定，大力倡导和培育爱岗敬业、求真务实、艰苦奋斗的作风，树立办公室良好形象。

## 二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，金堂县人民政府机关预算包括：金堂县人民政府本级，金堂县人民政府办公室、金堂县地方志办公室。

1、金堂县人民政府机关 2020 年部门预算编制范围的二级预算单位包括：

1)、金堂县人民政府办公室

2)、金堂县地方志办公室

2、人员情况

截止 2020 年 1 月，共有编制 64 名，实有在职人员 64 人。其中：行政编制 29 名，实际 29 人；事业编制 27 名，实际 27 人；工勤 8 人。

## **第二部分 金堂县人民政府机关 2019 年部门预算情况说明**

### **一、2020 年财政拨款收支预算情况的总体说明**

2020 年财政拨款收支总预算 16,82.84 万元。收入包括：一般公共预算当年拨款收入 1682.84 万元；支出包括：一般公共服务支出 1275.04 万元、科学技术支出 134.20 万元,社会保障和就业支出 127.86 万元、卫生健康支出 22.28 万元、住房保障支出 123.45 万元。

### **二、2020 年一般公共预算当年拨款情况说明**

#### **(一) 一般公共预算当年拨款规模变化情况**

金堂县人民政府机关 2020 年一般公共预算当年拨款 1682.84 万元，比 2019 年预算数 2379.69 万元减少了 696.85 万元，减少

29.28%，变动的主要原因是因职能行政审批局划出本预算单位，县法制办、外台办、应急办相关职能科室划出本单位。

## （二）一般公共预算当年拨款结构情况

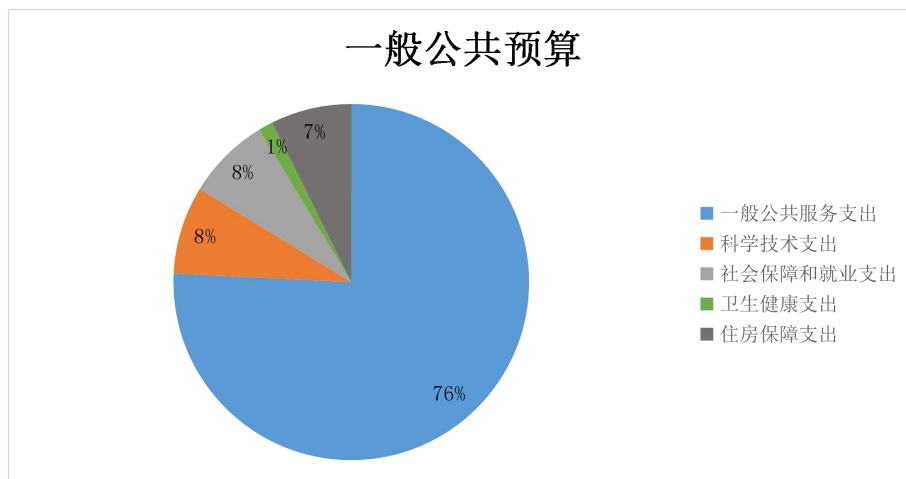
一般公共服务支出 1275.04 万元，占 75.77%；

科学技术支出 134.2 万元，占 7.97%

社会保障和就业支出 127.86 万元，占 7.60%；

卫生健康支出 22.28 万元，占 1.32%；

住房保障支出 123.45 万元，占 7.34%。



## （三）一般公共预算当年拨款具体使用情况

1、一般公共服务（类）政府办公厅及相关机构事务（款）行政运行（项）预算数为 651.95 万元，比 2019 年预算数 978.69 万元减少 326.74 万元，减少 33.39%，变动的主要原因是国家政策变化引起的人员经费增加；行政审批局、法制办、应急办、外台办划出本单位。主要用于工资奖金津补贴、办公费、差旅费、接



待费、交通费、退休人员经费等基本支出。

2、一般公共服务（类）政府办公厅及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）预算数为 623.09 万元，比 2019 年预算数 1401 万元减少 777.91 万元，减少 55.53%，变动的主要原因是行政审批局、法制办、应急办、外台办划出本单位。主要用于办公费、水电费、印刷费、邮电费、物管费、差旅费、维修费、公务接待费、培训费、会议费、劳务费、公务车运行费等。

3、科学技术支出（类）社会科学（款）其他社会科学（项）预算数为 134.2 万元，比 2019 年预算数 189.13 万元减少 54.93 万元，减少 29.04%，变动的主要原因是专项类项目减少。主要用于工资、奖金、津补贴、绩效、办公费、水电费、印刷费。

4、社会保障就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）预算数为 83.74 万元，比 2019 年预算数 132.74 万元减少 49 万元，减少 36.91%，变动的主要原因是变动的主要原因是相应的社保缴费拨款类款项变动；行政审批局、法制办、应急办、外台办划出本单位，主要用于职工养老保险支出。

5、社会保障就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）预算数为 44.13 万元，比 2019 年预算数 53.1 万元减少 8.97 万元，减少 16.89%，变动的主要原因是国家政策变化引起的相应的社保缴费变动；行政审批局、法制办、应急办、外台办划出本单位。主要用于机关事业单位实施

养老保险制度由单位缴纳的职业年金支出。

6、医疗卫生计划生育支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）预算数为 22.28 万元，比 2019 年预算数 27.9 万元减少 5.62 万元，减少 20.14%，变动的主要原因是国家政策变化引起的相应的社保缴费变动；行政审批局、法制办、应急办、外台办划出本单位，主要用于财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费支出。

7、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）预算数为 123.45 万元，比 2019 年预算数 75.42 万元增加 48.03 万元，增加 63.68%，变动的主要原因是国家政策变化引起的相应的缴费变动。主要用于行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

### 三、2020 年一般公共预算基本支出情况说明

金堂县人民政府机关 2020 年一般公共预算基本支出 992.39 万元，其中：

人员经费 784.94 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、社会保障缴费、绩效工资、基本养老保险、职业年金、基本医疗保险、住房公积金等。

公用经费 157.66 万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、公务接待费、工会经费、其他交通费及其他商品和服务支出等。

对个人和家庭的补助 49.78 万元，主要包括退休人员一次性生活补贴和独生子女的奖励金。

#### **四、财政拨款安排“三公”经费预算情况说明**

##### **（一）因公出国（境）经费**

2020 年金堂县人民政府机关无此经费安排。

##### **（二）公务接待费**

2020 年预算安排 11.7 万元，与 2019 年预算持平。

##### **（三）公务用车购置及运行维护费**

金堂县人民政府机关核定车编 8 辆，目前实际车辆保有量为 8 辆。2020 年预算安排公务用车购置及运行维护费 64.5 万元，较 2018 年预算 65 万元减少 0.4 万元，与 2019 年预算持平。

2020 年预算安排公务用车购置经费 35.94 万元。

2020 年预算安排公务用车运行维护费 64.5 万元。用于 8 辆公务用车燃油、维修、保险、过路过桥等方面支出。

#### **五、2020 年政府性基金预算收支及变化情况的说明**

金堂县人民政府机关 2020 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

#### **六、2020 年预算收支及变化情况的总体说明**

按照综合预算的原则，金堂县人民政府机关所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算财政拨款收入；支出包括：一般公共服务支出、科学技术支出、社会保障和就业支出、医疗卫生与计划生育支出、住房保障支出。金堂县人民政

府机关 2020 年收支总预算 1682.84 万元,比 2018 年预算数 2857.97 万元减少 1175.13 万元,减少 41.12%,变动的主要原因行政审批局、法制办、应急办、外台办划出本单位。

## **七、2020 年收入预算情况说明**

金堂县人民政府机关 2020 年收入预算 1682.84 万元,其中:一般公共预算拨款收入 1682.84 万元,占 100%。

## **八、2020 年支出预算情况说明**

2020 年部门预算本年支出总计 1682.84 万元,其中:基本支出预算 992.39 万元,占 58.97%;项目支出预算 690.45 万元,占 41.03%。

## **九、其他重要事项的情况说明**

### **(一) 机关运行经费**

金堂县人民政府机关 2020 年履行一般行政管理职能、维持机关正常运转而开支的机关运行经费,合计 912.94 万元。

### **(二) 政府采购情况**

2020 年金堂县人民政府机关安排政府采购 16.89 万元。

### **(三) 国有资产占有使用情况**

2020 年,金堂县人民政府机关共有车辆 8 辆,其中,一般公务用车 8 辆。无价值 200 万元以上大型设备。

2020 年部门预算未安排购置车辆及单位价值 200 万元以上大型设备。

### **(四) 绩效目标设置情况**

2020年金堂县人民政府机关实行绩效管理的项目2个，涉及一般公共预算46.25万元。

## 第三部分 名词解释

### 金堂县人民政府机关 20120 年部门预算名词解释

1、一般公共预算拨款收入：指中央财政当年拨付的资金。

2、一般公共服务（类）政府办公厅及相关机构事务（款）行政运行（项）：指行政单位基本支出。

3、一般公共服务（类）政府办公厅及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）：指行政单位未单独设置项级科目的其他项目支出。

4、科学技术（类）社会科学（款）其他社会科学支出（项）：指除上述项目以外其他用于科学技术管理事务方面的支出。

5、社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

6、医疗卫生与计划生育支出（类）医疗保障（款）行政单位医疗（项）：指财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费,未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费,按国家规定享受离休人员,红军战士待遇人员的医疗经。

7、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指行政事业单位按人力资源和社会保障部,财政规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

8、社会保障就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出。

9、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

10、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

11、“三公”经费：纳入中央财政预决算管理的“三公”经费，是指中央部门用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税)及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

12、机关运行经费：指各部门的公用经费（包含所有单位的公用经费及行政（参公）单位的运转类项目经费），包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 第四部分 2020 年部门预算表

- 一、部门预算收支总表
- 二、部门收入总表
- 三、部门支出总表
- 四、财政拨款收支预算总表
- 五、一般公共预算支出分科目表
- 六、一般公共预算支出经济分类表
- 七、一般公共预算基本支出表
- 八、财政拨款“三公”经费表
- 九、政府性基金预算支出表
- 十、国有资本经营预算支出预算表



## 部门收支总表

金堂县人民政府办公室

单位:万元

收入		支出	
项目	2020年预算数	项目	2020年预算数
一、一般公共预算拨款收入	1,682.84	一、一般公共服务支出	1,275.04
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、事业收入		四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入		五、教育支出	
六、其他收入		六、科学技术支出	134.20
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	127.86
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	22.28
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	123.45
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、预备费	
		二十四、其他支出	
		二十五、转移性支出	
		二十六、债务还本支出	
		二十七、债务利息支出	
		二十八、债务发行费用支出	
		二十九、灾害防治及应急管理支出	
本年收入合计	1,682.84	本年支出合计	1,682.84
七、用事业基金弥补收支差额		三十、事业单位结余分配	
八、上年结转		其中：转入事业基金	
		三十一、结转下年	
收入总计	1,682.84	支出总计	1,682.84



## 部门支出总表

金堂县人民政府  
办公室

单位:万元

科目编码			项目		合计	基本支出	项目支出	专项资金	上缴上级支出	对附属单位补助支出
类	款	项	单位代 码	单位名称(科目)						
				合计	1,682.84	992.39	690.45			
201	03	01	302301	行政运行(政府)	651.95	651.95				
201	03	02	302301	一般行政管理事务(政府)	623.09		623.09			
206	06	99	302601	其他社会科学支出	134.20	66.84	67.36			
208	05	05	302601	机关事业单位基本养老保险缴费支出	83.74	83.74				
208	05	06	302601	机关事业单位职业年金缴费支出	44.13	44.13				
210	11	01	302601	行政单位医疗	22.28	22.28				
221	02	01	302601	住房公积金	123.45	123.45				

## 财政拨款收支预算总表

金堂县人民政府办公室

单位:万元

收入		支出					
项目	2020年预算数	项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	上年财政拨款资金结转
一、本年收入	1,682.84	一、本年支出	1,682.84	1,682.84			
一般公共预算拨款收入	1,682.84	一般公共服务支出	1,275.04	1,275.04			
政府性基金预算拨款收入		外交支出					
国有资本经营预算拨款收入		国防支出					
二、上年结转		公共安全支出					
一般公共预算拨款收入		教育支出					
政府性基金预算拨款收入		科学技术支出	134.20	134.20			
国有资本经营预算拨款收入		文化旅游体育与传媒支出					
上年财政拨款资金结转		社会保障和就业支出	127.86	127.86			
		社会保险基金支出					
		卫生健康支出	22.28	22.28			
		节能环保支出					
		城乡社区支出					
		农林水支出					
		交通运输支出					
		资源勘探信息等支出					
		商业服务业等支出					
		金融支出					
		援助其他地区支出					
		自然资源海洋气象等支出					
		住房保障支出	123.45	123.45			
		粮油物资储备支出					
		国有资本经营预算支出					
		预备费					
		其他支出					
		转移性支出					
		债务还本支出					
		债务利息支出					
		债务发行费用支出					
		灾害防治及应急管理支出					
		二、结转下年					
收入总计	1,682.84	支出总计	1,682.84	1,682.84			

## 一般公共预算支出分科目表

金堂县人民政府办公室

项目				合计	工资福						
科目编码			科目名称		小计	基本工资	津贴补贴	奖金	伙食补助费	绩效工资	机关事业单位基本 养老保险缴费
类	款	项									
			合计	1,682.84	784.94	264.25	116.28	21.22		105.67	83.74
201			一般公共服务支出	1,275.04	463.24	237.55	103.05	19.08		99.96	
201	03		政府办公厅 (室)及相关机构 事务	1,275.04	463.24	237.55	103.05	19.08		99.96	
201	03	01	行政运行(政府)	651.95	463.24	237.55	103.05	19.08		99.96	
201	03	02	一般行政管理 事务(政府)	623.09							
206			科学技术支出	134.20	48.11	26.71	13.23	2.15		5.71	
206	06		社会科学	134.20	48.11	26.71	13.23	2.15		5.71	
206	06	99	其他社会科学 支出	134.20	48.11	26.71	13.23	2.15		5.71	
208			社会保障和就业支出	127.86	127.86						83.74
208	05		行政事业单位养老支出	127.86	127.86						83.74
208	05	05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	83.74	83.74						83.74
208	05	06	机关事业单位职业年金缴费支出	44.13	44.13						
210			卫生健康支出	22.28	22.28						
210	11		行政事业单位医疗	22.28	22.28						
210	11	01	行政单位医疗	22.28	22.28						
221			住房保障支出	123.45	123.45						
221	02		住房改革支出	123.45	123.45						
221	02	01	住房公积金	123.45	123.45						

利支出									
职业年金缴费	职工基本医疗保险缴费	公务员医疗补助缴费	其他社会保障缴费	住房公积金	医疗费	其他工资福利支出	小计	办公费	印刷费
44.13	22.28		3.52	123.45		0.41	785.28	345.86	107.36
			3.20			0.41	703.01	329.46	60.00
			3.20			0.41	703.01	329.46	60.00
			3.20			0.41	142.75	84.40	10.00
							560.26	245.06	50.00
			0.31				82.28	16.40	47.36
			0.31				82.28	16.40	47.36
			0.31				82.28	16.40	47.36
44.13									
44.13									
44.13									
	22.28								
	22.28								
	22.28								
				123.45					
				123.45					
				123.45					





















## 一般公共预算基本支出预算表

金堂县人民政府办公室

单位：万元

经济分类科目			基本支出			
科目编码		科目名称	合计	人员经费	公用经费	对个人和家庭的补助支出
类	款					
		合计	992.39	784.94	157.66	49.78
301		工资福利支出	784.94	784.94		
301	01	基本工资	264.25	264.25		
301	02	津贴补贴	116.28	116.28		
301	03	奖金	21.22	21.22		
301	07	绩效工资	105.67	105.67		
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	83.74	83.74		
301	09	职业年金缴费	44.13	44.13		
301	10	职工基本医疗保险缴费	22.28	22.28		
301	12	其他社会保障缴费	3.52	3.52		
301	13	住房公积金	123.45	123.45		
301	99	其他工资福利支出	0.41	0.41		
302		商品和服务支出	157.66		157.66	
302	01	办公费	91.80		91.80	
302	02	印刷费	10.00		10.00	
302	11	差旅费	2.20		2.20	
302	28	工会经费	13.86		13.86	
302	39	其他交通费用	39.80		39.80	
303		对个人和家庭的补助	49.78			49.78
303	01	离休费	4.80			4.80
303	05	生活补助	2.89			2.89
303	09	奖励金	0.19			0.19
303	99	其他对个人和家庭的补助支出	41.90			41.90



## 一般公共预算支出经济分类表

金堂县人民政府办公室

单位:万元

政府经济分类			部门经济分类			总计
科目编码		科目名称	科目编码		科目名称	
类	款		类	款		
501		机关工资福利支出	301		工资福利支出	44.85
	01	工资奖金津补贴		01	基本工资	26.71
	01	工资奖金津补贴		02	津贴补贴	16.00
	01	工资奖金津补贴		03	奖金	2.15
	02	社会保障缴费	301		工资福利支出	12.74
	02	社会保障缴费		08	机关事业单位基本养老保险缴费	6.83
	02	社会保障缴费		09	职业年金缴费	3.42
	02	社会保障缴费		10	职工基本医疗保险缴费	2.18
	02	社会保障缴费		12	其他社会保障缴费	0.31
	03	住房公积金	301		工资福利支出	71.48
	03	住房公积金		13	住房公积金	71.48
	99	其他工资福利支出	301		工资福利支出	0.41
	99	其他工资福利支出		99	其他工资福利支出	0.41
502		机关商品和服务支出	302		商品和服务支出	493.02
	01	办公经费		01	办公费	261.46
	01	办公经费		02	印刷费	79.36
	01	办公经费		07	邮电费	32.00
	01	办公经费		11	差旅费	107.20
	01	办公经费		39	其他交通费用	13.00
	02	会议费	302		商品和服务支出	10.00
	02	会议费		15	会议费	10.00
	03	培训费	302		商品和服务支出	5.00
	03	培训费		16	培训费	5.00
	05	委托业务费	302		商品和服务支出	15.00
	05	委托业务费		26	劳务费	15.00
	06	公务接待费	302		商品和服务支出	11.70
	06	公务接待费		17	公务接待费	11.70
	08	公务用车运行维护费	302		商品和服务支出	64.50
	08	公务用车运行维护费		31	公务用车运行维护费	64.50
	08	公务用车运行维护费	310		资本性支出	35.94
	08	公务用车运行维护费		13	公务用车购置	35.94
	09	维修(护)费	302		商品和服务支出	20.00
	09	维修(护)费		13	维修(护)费	20.00
503		机关资本性支出(一)	310		资本性支出	26.89
	06	设备购置		02	办公设备购置	26.89
505		对事业单位经常性补助	301		工资福利支出	655.46
	01	工资福利支出		01	基本工资	237.55
	01	工资福利支出		02	津贴补贴	100.28
	01	工资福利支出		03	奖金	16.00

	01	工资福利支出		07	绩效工资	105.67
	01	工资福利支出		08	机关事业单位基本养老保险缴费	76.90
	01	工资福利支出		09	职业年金缴费	40.71
	01	工资福利支出		10	职工基本医疗保险缴费	20.10
	01	工资福利支出		12	其他社会保障缴费	3.20
	01	工资福利支出		13	住房公积金	51.97
	02	商品和服务支出	302		商品和服务支出	148.06
	02	商品和服务支出		01	办公费	84.40
	02	商品和服务支出		02	印刷费	10.00
	02	商品和服务支出		28	工会经费	13.86
	02	商品和服务支出		39	其他交通费用	39.80
509		对个人和家庭的补助	303		对个人和家庭的补助	3.08
	01	社会福利和救助		05	生活补助	2.89
	01	社会福利和救助		09	奖励金	0.19
	05	离退休费	303		对个人和家庭的补助	4.80
	05	离退休费		01	离休费	4.80
	99	其他对个人和家庭的补助	303		对个人和家庭的补助	41.90
	99	其他对个人和家庭的补助		99	其他对个人和家庭的补助支出	41.90

## 一般公共预算“三公”经费支出预算表

金堂县人民政府办公室

单位:万元

单位编码	单位名称	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国(境)费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合计	112.14		100.44	35.94	64.50	11.70
302301	金堂县人民政府办公室	111.14		100.44	35.94	64.50	10.70
302601	金堂县地方志办公室	1.00					1.00

# 政府性基金支出预算表

金堂县人民政府办公室

单位:万元

项目				本年政府性基金预算支出				
科目编码			单位代 码	单位名称(科目)	合计	基本支出	项目支出	专项资金
类	款	项						
				合计				

## 国有资本经营预算支出预算表

金堂县人民政府  
办公室

单位:万元

项目				本年国有资本经营预算支出			
科目编码			单位名称(科目)	合计	基本支出	项目支出	专项资金
类	款	项					
			合计				