

# 中共金堂县委机构编制委员会办公室

## 2015 年部门决算编制的说明

按照决算管理有关规定，部门决算编报内容包括预算单位的全部收支情况。

### 一、基本职能及主要工作

基本职能：负责全县行政体制改革、机构改革、事业单位改革以及机构编制日常管理等工作。

2015 年重点工作完成情况：

#### 1. 加快推进政府职能转变

（1）以转变政府职能为核心，以精简、效能、统一为原则，按照“大部门”“大科室”制要求，全面完成机构改革。改革后，政府工作部门仍为 24 个，部门挂牌数 8 个；部门领导职数精简为 84 名，减少 6 名。

（2）清理涉及整合、变动较大的部门职能职责，完成了市场监管局和农林局、商务局、城管局等 9 个部门的职责边界划分，理顺了农林、市场监管、卫生计生等部门县乡关系，建立了县乡一体的监管体系，完善了部门之间、县乡之间相互协调的监管和服务体制。

#### 2. 探索开展综合行政执法体制改革

制定了《关于开展综合行政执法体制改革试点工作的实施方案》，建立综合行政执法局，将城管局城市环境执法、交通局交通运输执法、规划局未经批准进行临时建设的执法、环保局城市噪音、油烟、城市排污执法、公安局和文旅

局城市噪音执法、水务局河道与水域执法 6 大职能整合划入综合行政执法局，形成了综合行政执法局、市场监督管理综合执法大队、农业综合执法大队、文化旅游综合执法大队 4 个纵横交织的综合行政执法体系。改革后，我县执法机构由 20 个减少为 12 个，共减少 8 个。

### 3. 稳妥开展事业单位分类改革

(1) 结合政府机构改革，将条件成熟的 6 家行政类事业单位撤销，职能划入对应行政部门。探索开展经营类事业单位改革，形成《关于经营类事业单位改革情况的分析报告》，结合政府机构改革，撤销 1 家经营类事业单位。

(2) 结合政府机构改革，对部分职能消亡、弱化事业单位进行撤销、合并，按照“撤一建一”要求新设事业单位，通过撤销、合并、优化，共减少事业单位 11 个。

### 4. 深化行政管理体制改革

在深化淮口镇行政管理体制改革的同时，推进三星镇、五凤镇“镇区合一”管理体制改革。重点推进行政执法重心下移，根据乡镇发展实际配置相应执法职责和力量；推进审批和服务下沉，将与乡镇基层群众生产、生活密切相关的审批和服务下沉乡镇。

## 二、部门概况

中共金堂县委机构编制委员会办公室，属县委、县政府工作部门，列入县委机构序列，下属行政机构 1 个、事业单位 1 个。

## 三、收支决算总体情况

2015 年县委编办收入决算总额为 210.68 万元，其中：当年财政拨款收入 210.68 万元。收入决算总额较 2014 年增加 20.84 万元，主要原因：工资调整。

2015 年县委编办支出决算总额为 210.68 万元，其中：一般公共服务支出 206.92 万元，医疗卫生支出 2.74 万元，住房保障支出 1.02 万元。支出决算总额较 2014 年增加 20.84 万元，主要原因：工资调整。

#### **四、财政拨款支出决算情况**

县委编办财政拨款支出主要用于保障该部门机构正常运转、完成日常工作任务以及承担全县行政管理体制改革、事业单位分类改革、政府机构改革、行政审批制度改革，深化人员编制动态管理以及事业单位登记管理等相关工作。

基本支出，是用于保障县委编办机关、下属事业单位等机构正常运转的日常支出，包括基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等日常公用经费。

项目支出，是用于保障县委编办机关、下属事业单位等机构为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，用于专项业务工作的经费支出。

按支出功能分类主要用于以下方面：

（一）一般公共服务支出 206.92 万元。主要用于：1. 在职职工基本工资、津贴补贴等人员开支；2. 日常办公所需的公用开支，包括办公费、印刷费、办公设备购置等；3. 保障“金堂县机构编制组织人事财政经费信息化网络政务平

台”系统和编办门户网站两项重要信息化建设项目的正常运行和维护。

(二) 医疗卫生支出 2.74 万元，主要用于：支出单位在职人员的医疗保险及公务员医疗补助。

(三) 住房保障支出 1.02 万元，主要用于：支出单位在职人员的住房补贴。

## 五、财政拨款“三公”经费支出决算情况

### (一) 因公出国(境)经费

2015 年因公出国(境)费 0 万元，与 2014 年决算数持平。

2015 年因公出国(境)团组 0 次，出国(境) 0 人。

### (二) 公务接待费

2015 年公务接待费 4.39 万元，较 2014 年决算数下降 25%。主要原因是严格执行中央八项规定和省、市“厉行节约”相关规定和要求，减少了公务接待支出。

2015 年公务接待费主要用于执行公务、开展业务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等。共计支出 4.39 万元。

### (三) 公务用车购置及运行维护费

2015 年公务用车购置及运行维护费 4.94 万元，较 2014 年决算数下降 51%，主要原因是：公务用车改革，车辆减少。

2015 年按规定更新购置公务用车 0 辆，车辆购置支出 0 万元。截至 2015 年 12 月底，单位共有公务用车 1 辆，其中：轿车 1 辆。

2015 年车辆运行维护费支出 4.94 万元，用于行政管理体制改革、政府机构改革、行政审批制度改革、事业单位分

类改革、机构编制动态管理工作等所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费支出。

## 六、其他重要事项的情况说明

### （一）机关运行经费支出情况

县委编办 2015 年使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中，履行一般行政管理职能、维持机关正常运转而开支的机关运行经费合计 12 万元。

### （二）国有资产占有使用情况

县委编办 2015 年共有固定资产何时价值 79.96 万元，其中：轿车 1 辆，价值 13.33 万元；其他固定资产 59.39 万元；流动资产 7.24 万元。

- 附件：1. 县委编办 2015 年收支决算总表。
2. 县委编办 2015 年收入总表。
3. 县委编办 2015 年支出总表。
4. 县委编办 2015 年财政拨款支出决算表。
5. 县委编办 2015 年人员支出财政拨款决算明细表。
6. 县委编办 2015 年日常公用支出财政拨款决算明细表。
7. 县委编办 2015 年对个人和家庭的补助支出财政拨款决算明细表。
8. 县委编办 2015 年财政拨款“三公”经费支出决算表。